



REDESMA, Boletín 13-6 EXTRA VI: 1 de abril de 2011

ESTE BOLETÍN SE PRODUCE POR ENCARGO DE HIVOS

El contenido de este boletín es responsabilidad exclusiva de la institución que lo solicita por lo que el CEBEM-REDESMA deslinda todo tipo de responsabilidad sobre el mismo

Traducir esta página con Google:



[Suscribirse](#)

[Suscribir a un amigo](#)

[Borrarse de lista](#)

[facebook](#)

CRONOGRAMA DE BOLETINES

[Boletines Quincenales](#)

BOLETINES CEBEM

[Boletines Quincenales](#)

BUSCADOR

[Buscar a través de nuestro portal CEBEM](#)

PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN LINEA CEBEM

[Educación Virtual](#)

[Desarrollo Forestal Comunitario](#)

[Gestión Ambiental](#)

[Desarrollo Local](#)

[Relaciones Interculturales](#)
[Cursos CIC - UBC](#)

REDESMA expresa su agradecimiento con las Instituciones que a través de este boletín Extra, apoyan el trabajo que realizamos por más de diez años a nivel regional

El Instituto Humanista para la Cooperación con los Países en Desarrollo (Hivos), es una organización holandesa, promueve el empoderamiento económico y social de mujeres y hombres con escasos recursos en Bolivia, Perú y Ecuador. Para su Oficina Regional en Sud América tenemos las siguientes vacancias:



1. Oficial de Proyectos (t/c) Green Entrepreneurship, Rights and Citizenship

El programa de Actividades Empresariales Verdes tiene como objetivo principal el mejoramiento de la posición económica de la población rural emprendedora, basado en un manejo sostenible de los recursos naturales. El programa de Derechos Ciudadanos desea contribuir a una sociedad civil crítica y representativa.

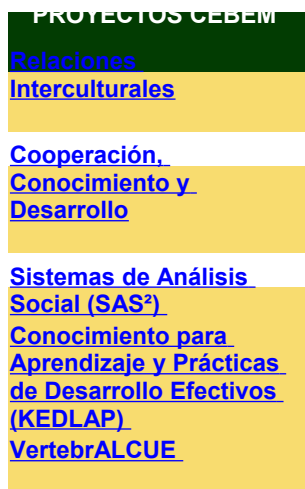
El/la oficial que buscamos tiene amplia experiencia en el terreno de desarrollo local sostenible y negocios verdes con respecto a manejo de bosque y agroforestería. Conoce el tema de autonomías y territorios indígenas. Maneja el tema de género con respecto a organizaciones y comunidades indígenas. Asume la responsabilidad para la administración y manejo de las contrapartes de ambos programas con población indígena en Bolivia, Perú y Ecuador. La persona será miembro de un equipo global y reporta a la directora regional.

El perfil

Buscamos una persona con capacidades analíticas y la habilidad de traducirlas en actividades y resultados. Con pasión para los temas del puesto, con amplia experiencia con la temática indígena y (agro) forestaría, que sea una persona emprendedora e innovativa con excelentes capacidades de comunicación oral y por escrito, que sepa iniciar y articular iniciativas, que trabaja bien en equipo, es flexible, abierto, planifica su trabajo y que tome el trabajo administrativo como parte de sus responsabilidades.

Calificaciones

1. Formación académica en una área temática relevante (preferiblemente un Máster).
2. Mínimo cinco años de experiencia de trabajo en temas relevantes como el sector forestal, organizaciones de pueblos indígenas, derechos humanos y género.
3. Experiencia en colaboraciones entre socios públicos y privados.
4. Experiencia en generación de fondos.
5. Experiencia demostrada en manejo e implementación de proyectos.
6. Afinidad con temas de desarrollo, temas socio económicos y políticos y de derechos ciudadanos.
7. Disponibilidad de viajar.



Acerca del Boletín

REDESMA ES UNA INICIATIVA DE [CEBEM](#)
La emisión de un boletín EXTRA es un servicio que REDESMA ofrece a todo el público que está interesado en difundir algo específico y en extenso a nuestros usuarios
MAYOR INFORMACIÓN:
redesma@cebem.org
www.redesma.org

Elaborado por [CEBEM](#):
Selva Escalera

Coordinación:
Lic. José Blanes

Calle Pinilla No 291
esq. Av. 6 de Agosto
Telf.: 591-2-2432911

8. Dominio de ingles (oral y escrito).

Para mas información visite www.hivos.nl

2. Oficial de Proyectos (t/c) Derechos Sexuales y Reproductivos

El programa de derechos sexuales y reproductivos forma parte del programa Derechos Ciudadanos. Los temas prioritarios son derechos de mujeres, gobernanza, derechos sexuales y reproductivos, derechos de personas viviendo con el VIH. Incluye desarrollo de programas que apuntan al fortalecimiento de la sociedad civil.

El/la oficial que buscamos tiene amplia experiencia en el terreno de derechos sexuales, reproductivos y derechos LGBT. Conocimiento de la temática VIH/SIDA desde una perspectiva de derechos humanos es un punto a favor.

Que contribuya de una forma constructiva a las políticas y programas de Hivos en esta temática y posicione a Hivos en la región. Inicia y coordina programas innovadoras, forja relaciones y redes con contrapartes y actores importantes de la sociedad civil y los donantes. Asume la responsabilidad para la administración y manejo de las contrapartes en las áreas en Bolivia, Perú y Ecuador. La persona será miembro de un equipo global y reporta a la directora regional.

El perfil

Buscamos una persona con capacidades analíticas y la habilidad de traducirlas en actividades concretas y resultados. Con pasión por la igualdad de derechos para todos los ciudadanos y sin miedo apoyar iniciativas que rompen tabúes; que posea excelentes capacidades de comunicación oral y por escrito; que sepa tomar y articular iniciativas, trabaje bien en equipo, sea flexible, abierto; que planifica su trabajo y que tome trabajo administrativo como parte de sus responsabilidades.

Calificaciones

1. Formación académica en una área temática relevante (preferiblemente un Máster).
2. Mínimo de cinco años de experiencia de trabajo en el tema de derechos sexuales y reproductivas, experiencia con el tema LGBT, VIH/SIDA en (uno de) los países andinos.
3. Experiencia en generación de fondos.
4. Experiencia demostrada en manejo e implementación de proyectos.
5. Dominio de ingles (oral y escrito).
6. Disponibilidad de viajar.

Para mas información visite www.hivos.nl

3. Oficial de Proyectos (t/c) Expression and Engagement

El programa Expresión y Compromiso tiene como fin brindar un espacio a las expresiones culturales, políticas y sociales innovadores. Desea involucrar activamente a los y las ciudadanos en los procesos sociales que les afectan directamente. Hivos apoya iniciativas en danza, teatro, artes plásticas, música, literatura, cine, medios de comunicación, sobre todo digitales.

El/la oficial que buscamos tiene amplia experiencia en el terreno de arte y cultura contemporánea, medios de comunicación e ICT; que sepa articular

Fax: 591-2-2432910
Casilla Postal # 9205
Email: cebem@cebem.org
La Paz - BOLIVIA

diversas expresiones culturales (contemporáneas y otras) dirigidas a un público diverso (jóvenes, personas de zonas urbanas marginadas y comunidades) promoviendo el encuentro entre culturas; que tenga experiencia con medios de comunicación digital como instrumento en el fomento de una ciudadanía activa. Asume la responsabilidad para la administración y manejo de las contrapartes del programa en Bolivia. Además estará a cargo de la comunicación de la Oficina Regional, contactos con la prensa etc. La persona será miembro de un equipo global y reporta a la directora regional.

El perfil

Buscamos una persona creativa con pasión para la libertad de expresión, arte y cultura, comunicación y participación ciudadana. Posea excelentes capacidades de comunicación oral y por escrito, que trabaje bien en equipo, es flexible, abierto; que planifique su trabajo y que tome trabajo administrativo como parte de sus responsabilidades.

Calificaciones

1. Formación académica y experiencia en uno o más de los temas: comunicación, arte y cultura, medios de comunicación digital.
2. Mínimo cinco años de experiencia de trabajo relevante para el puesto, incluyendo trabajo con organizaciones de sociedad civil.
3. Buena capacidad de relacionamiento y experiencia en generación de fondos.
4. Experiencia demostrada en manejo e implementación de proyectos.
5. Dominio de inglés (oral y escrito).
6. Disponibilidad de viajar.

Para más información visite www.hivos.nl

4. Administrador/a Financiero

Es responsable de la administración financiera de la Oficina Regional en Bolivia. Debe evaluar, analizar y optimizar la contabilidad y el manejo financiero. Elabora pruebas de control interno, balance de saldos e analiza y aprueba presupuestos de programas y proyectos, informes financieros y auditorías. Reporta a la directora regional.

El perfil

Buscamos una persona responsable con amplia experiencia en manejo financiero/administrativo y con pasión para su trabajo. Además, que posea excelentes capacidades de comunicación, trabajo en equipo, es flexible, abierto, con iniciativa y excelente planificación.

Calificaciones

1. Licenciatura en Contabilidad Pública o Licenciatura en Administración de Empresas.
2. Experiencia con administración y desarrollo gerencial.
3. Mínimo cinco años de experiencia de trabajo relevante para el puesto.
4. Experiencia en planeación presupuestaria e informes financieros.
5. Afinidad con temas de desarrollo, temas sociales, económicos y políticos.
6. Conocimiento de paquetes contables y normas internacionales de información y control financiero, entre otros, experiencia en ERP (Enterprise Resource Planning).

7. Dominio del idioma inglés.

Para más información visite www.hivos.nl

Para los 4 puestos, Hivos ofrece una posición dinámica en un ambiente internacional con salario competitivo.

Si usted tiene interés:

Envíe una carta de motivación en la cual se justifica las competencias requeridas, junto a su CV con un máximo de 5 páginas, indicando referencias profesionales verificables a: hivosbolivia@hivos.bo

Solamente candidatos, candidatas serán contactados.

Fecha de cierre: 23 de abril

